

## CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN LABORAL DE UN/A TÉCNICO DE GRADO SUPERIOR PARA EL PUESTO DE TÉCNICO/A CONTABLE PROYECTOS EN LA FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA.

**REF: 64/2025**

La Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de la Princesa convoca un puesto de Técnico/a de Grado Superior para el puesto de Técnico/a Contable Proyectos en aplicación de Tasa de Reposición.

### 1. REQUISITOS

La documentación deberá estar a disposición de la Fundación para la Investigación Biomédica.

#### a) TITULACIÓN. *Requisitos imprescindibles*

- Ciclo Formativo de Grado Superior (CFGS) o Formación Profesional II, en el área administrativo/contable.

#### b) EXPERIENCIA

Se requiere experiencia de al menos un año en:

- Asistencia en tareas administrativas y contables.
- Justificación económica de proyectos.
- Uso y manejo de cuadro de proyectos de entidades tanto públicas como privadas.
- Conciliación de proyectos.
- Elaboración de pedidos y revisión de los mismos.
- Gestión en la relación con proveedores.

#### c) OTROS REQUISITOS

- Experiencia en archivo digital.
- Conocimiento nivel alto de paquete office. Especialmente hojas de cálculo.
- Nivel alto de inglés hablado y escrito.

### 2. TAREAS A REALIZAR

- Contabilización y pago de facturas por proyectos.
- Clasificar y archivar documentos administrativos.
- Gestionar los pedidos de los investigadores
- Gestionar las incidencias de facturas con los proveedores.
- Justificación de los proyectos ante los entes financiadores a través de plataformas.
- Cualquier otra que le encomiende la Dirección.

### 3. CONTRATO

La dedicación de la persona seleccionada será completa de 37,5 horas semanales, el importe del salario será el establecido en el convenio colectivo del “Grupo de Empresas de las Fundaciones de Investigación Biomédica de las Instituciones Sanitarias adscritas al Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)” para el puesto solicitado. La formalización del presente contrato es de carácter indefinido en aplicación de Tasa de Reposición.

### 4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los interesados deberán presentar la solicitud a través de la página web del Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de la Princesa, Fundación de Investigación Biomédica H. U. Princesa, Ofertas de empleo, (Se deberá adjuntar en un único archivo el CV y el certificado de idioma)

<http://www.iis-princesa.org> indicando la siguiente referencia: **REF 64/2025.**

(No se admitirán solicitudes en papel)

### 5. FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN

La fecha límite de presentación será hasta el día 30 de octubre de 2025.

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la convocatoria.

### 6. PROCESO DE SELECCIÓN

Las solicitudes que cumplan los requisitos y estén dentro del plazo de la convocatoria serán examinadas por un jurado compuesto por tres miembros (un presidente y dos vocales).

#### Baremo

Los criterios de valoración de la presente oferta son los que se indican a continuación hasta un máximo de 20 puntos;

- Experiencia en tareas contables superior al año: 05,5 puntos/año, máximo 3 puntos.
- Experiencia en gestión de proyectos públicos o privados: 0’25 puntos por mes, hasta un máximo 4 puntos.
- Experiencia en archivo digital, hasta 2 puntos.
- Experiencia en la emisión de Remesas bancarias, hasta 1 punto.
- Manejo de ERP’s: Fundanet 2 puntos, resto 1 punto.
- Entrevista personal: hasta un máximo 8 puntos.



## 7. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES

En igualdad de condiciones de idoneidad, capacitación y méritos, tendrán preferencia para la contratación las personas del sexo menos representado en el grupo del que se trate.

Dejamos constancia de que el uso y/o presentación de un único género en la redacción de este documento pretende facilitar su lectura y evitar duplicar artículos, sustantivos y adjetivos por el uso de los géneros femenino y masculino al mismo tiempo.

## 8. FIRMA ELECTRONICA INDISPENSABLE

El candidato/a seleccionado/a deberá disponer de firma electrónica, siendo éste un requisito indispensable para la firma del contrato de trabajo.

En Madrid, a 16 de octubre de 2025

Fdo. Rosario Ortiz de Urbina Barba  
Directora de la Fundación de Investigación Biomédica  
Hospital Universitario de la Princesa



## CALL FOR APPLICATIONS FOR A SENIOR TECHNICIAN FOR THE POSITION OF PROJECT ACCOUNTING TECHNICIAN AT THE FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA

**REF: 64/2025**

The Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de La Princesa announces a vacancy for a Senior Technician to fill the position of Project Accounting Technician, under the Replacement Rate scheme.

### 1. REQUIREMENTS

The documentation must be made available to the Biomedical Research Foundation.

#### a) EDUCATION. **Mandatory requirements**

- Advanced Vocational Training (CFGS) or Vocational Training II in the administrative/accounting area.

#### b) EXPERIENCE

A minimum of one year of experience is required in:

- Assistance with administrative and accounting tasks.
- Financial justification of projects.
- Use and management of project tracking systems for both public and private entities.
- Project reconciliation.
- Preparation and review of purchase orders.
- Management of supplier relations.

#### c) OTHER

- Experience in digital archiving.
- High level of proficiency in Microsoft Office, particularly spreadsheets.
- High level of spoken and written English.

### 2. TASKS TO BE PERFORMED

- Recording and payment of project-related invoices.
- Classification and filing of administrative documents.
- Management of researchers' purchase orders.
- Handling of invoice-related incidents with suppliers.
- Financial justification of projects to funding bodies through online platforms.
- Any other tasks assigned by Management.

### 3. CONTRACT

The selected candidate will work full-time, 37.5 hours per week, with a salary as established in the convenio colectivo del “Grupo de Empresas de las Fundaciones de Investigación Biomédica de las Instituciones Sanitarias adscritas al Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)” for the requested position.

The formalization of this contract is of an indefinite nature under the application of the Replacement Rate.

### 4. APPLICATION SUBMISSION

Applicants must submit their application through the website of the Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de la Princesa, Fundación de Investigación Biomédica H. U. Princesa/Ofertas de empleo:

<http://www.iis-princesa.org> indicating the following reference: **REF 64/2025**

(Paper applications will not be accepted)

### 5. APPLICATION DEADLINE

Applications can be submitted until October 30 , 2025.

Submitting an application implies acceptance of the call's terms.

### 6. SELECTION PROCESS

Applications meeting the requirements and submitted within the deadline will be evaluated by a jury composed of three members (one Chairperson and two Members).

Evaluation Criteria (maximum score: 20 points):

- Experience in accounting tasks exceeding one year: 0.5 points/year, up to 3 points.
- Experience in managing public or private projects: 0.25 points/month, up to 4 points.
- Experience in digital archiving: up to 2 points.
- Experience in issuing bank transfers: up to 1 point.
- ERP management: Fundanet – 2 points; other systems – 1 point.
- Personal interview: up to 8 points.

### 7. EQUAL OPPORTUNITIES FOR MEN AND WOMEN

Under conditions of equal suitability, training, and merits, preference for hiring will be given to individuals of the underrepresented gender in the group in question.

We note that the use and/or presentation of a single gender in the drafting of this document is intended to facilitate reading and avoid duplicating articles, nouns, and adjectives by using both genders simultaneously.



## 8. MANDATORY ELECTRONIC SIGNATURE

The selected candidate must have an electronic signature, as this is an essential requirement for signing the employment contract.

Madrid, October 16, 2025.

Signed: Rosario Ortiz de Urbina Barba  
Director of the Fundación de Investigación Biomédica  
Hospital Universitario de la Princesa



Fundación de Investigación Biomédica  
del Hospital Universitario La Princesa

Hospital Universitario La Princesa  
Calle Diego de León, 62 28006 Madrid  
Tel.: 91 520 24 76 Fax: 91 520 25 60