

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN LABORAL PARA LA PLAZA DE TITULADO MEDIO EN LA FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA.

REF: 52/2025

La Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de la Princesa convoca una plaza de Titulado/a Medio, para el puesto de Data Entry para la Unidad de Investigación del Servicio de Dermatología, bajo la dirección de la Dra. Yolanda Delgado.

1. REQUISITOS

a) TITULACIÓN

- Grado en área de Ciencias de la Salud.

b) EXPERIENCIA

- Experiencia previa en Investigación clínica en Dermatología. Se requiere haber trabajado un mínimo de 6 meses en ensayos clínicos de psoriasis, dermatitis atópica, lupus, hidradenitis supurativa y urticaria crónica.
- Experiencia previa en proyectos de Investigación clínica de enfermedades dermatológicas (mínima de 6 meses).

c) OTROS

- Manejo de Cuadernos de datos electrónicos y sistemas IRT: RedCap, iMedidata, Oracle, Cenduit, Suvoda, Almac, Endpoint...
- Formación en Normas de Buena Práctica Clínica mediante título oficial válido (GCP R3).
- Formación en manejo de muestras biológicas mediante título oficial válido (IATA)
- Competencia lingüística: inglés, nivel medio-alto (nivel B2-C1) mediante título oficial válido.

2. TAREAS A REALIZAR

- Colaborar en los ensayos clínicos y proyectos de investigación llevados a cabo dentro del Servicio.
- Entrada de datos y resolución de queries.
- Revisión de historias clínicas para extraer toda la información médica que sea necesaria para los proyectos de investigación del Servicio de Dermatología.
- Participar en las monitorizaciones, visitas de inicio y fin de ensayo.
- Mantenimiento y gestión de la documentación relacionada con los ensayos clínicos.
- Participar y cooperar con cualquier auditoria.

3. CONTRATO

La dedicación de la persona seleccionada será completa de 37'5 horas semanales. El importe del salario será el establecido en el convenio colectivo del "Grupo de Empresas de las Fundaciones de Investigación Biomédica de las Instituciones Sanitarias adscritas al Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)" para el puesto solicitado.

El presente contrato se celebra de conformidad a lo establecido en el art. 23 bis de la Ley 14/2011 Contrato de actividades científico técnicas, asociado al proyecto **"Biobadaderm y Regemoys. Registro de enfermedades dermatológicas"**. Este contrato estará financiado con fondos dedicados a este proyecto en la Unidad de Investigación de Dermatología.

4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los interesados deberán presentar la solicitud a través de la página web del Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de la Princesa, Fundación de Investigación Biomédica H. U. Princesa/ Ofertas de empleo

<http://www.iis-princesa.org> indicando la siguiente referencia: **REF 52/2025**

(No se admitirán solicitudes en papel)

5. FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN

Hasta el día 2 de septiembre de 2025.

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la convocatoria.

6. PROCESO DE SELECCIÓN

Las solicitudes que cumplan el requisito de titulación y estén dentro del plazo de la convocatoria serán examinadas por un jurado compuesto por tres miembros (un presidente y dos vocales).

De las candidaturas recibidas se realizará una valoración curricular donde se asignará una puntuación a los/las candidatos/as valorando los méritos que presentan, según los requerimientos solicitados para el puesto.

Posteriormente, los candidatos podrán ser convocados a una entrevista personal.

Baremo: Los criterios de valoración de la presente oferta son los que se indican a continuación hasta un máximo de 20 puntos.

- Manejo de programas informáticos RedCap, iMedidata, Oracle, etc (0,25 puntos por programa hasta un máximo de 2 puntos).
- Certificado de Normas de Buena Práctica Clínica (1 punto).
- Certificado IATA para el manejo de muestras biológicas (1 punto).
- Nivel de inglés, demostrable mediante certificado válido. 1 punto para nivel B2, 2 puntos para nivel C1.
- Entrevista personal (máximo 10 puntos).



7. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES

En igualdad de condiciones de idoneidad, capacitación y méritos, tendrán preferencia para la contratación las personas del sexo menos representado en el grupo del que se trate.

Dejamos constancia de que el uso y/o presentación de un único género en la redacción de este documento pretende facilitar su lectura y evitar duplicar artículos, sustantivos y adjetivos por el uso de los géneros femenino y masculino al mismo tiempo.

8. FIRMA ELECTRONICA INDISPENSABLE

El candidato/a seleccionado/a deberá disponer de firma electrónica, siendo éste un requisito indispensable para la firma del contrato de trabajo.

En Madrid, a 27 de agosto de 2025

Fdo. Rosario Ortiz de Urbina Barba
Directora de la Fundación de Investigación Biomédica
Hospital Universitario de la Princesa



CALL FOR EMPLOYMENT CONTRACT FOR A MID-LEVEL GRADUATE POSITION AT THE FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA

REF: 52/2025

The Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de la Princesa announces a position for a Medium Graduate in the role of Data Entry, within the Research Unit of the Dermatology Service, under the direction of Dr. Yolanda Delgado.

1. REQUIREMENTS

a) EDUCATION

- Bachelor's degree in a health sciences field.

b) EXPERIENCE

- Previous experience as a Data Entry in Dermatology. Minimum participation of 6 months in clinical trials for psoriasis, atopic dermatitis, hidradenitis suppurativa, and chronic urticaria.
- Previous experience (minimum 6 months) in clinical research projects on dermatological diseases.

c) OTHER SKILLS

- Proficiency in electronic data capture tools and IRT systems: RedCap, iMedidata, Oracle, Cenduit, Suvoda, Almac, Endpoint, etc.
- Training in Good Clinical Practice Guidelines with an official valid certificate.
- Training in handling biological samples with a valid official certificate (IATA).
- English language proficiency at a C1 level.

2. DUTIES TO BE PERFORMED

- Collaborate in clinical trials and research projects carried out within the Department.
- Data entry and query resolution.
- Review of medical records to extract all necessary clinical information for the research projects of the Dermatology Department.
- Participation in monitoring activities, including initiation and close-out visits.
- Maintenance and management of documentation related to clinical trials.
- Participation and cooperation in any audit.

3. CONTRACT

The selected person will work full-time, 37.5 hours per week. The salary will be as established in the collective bargaining agreement for the "Group of Companies of the Biomedical Research Foundations of the Health Institutions attached to the Madrid Health Service (SERMAS)" for the requested position.

This contract is executed under the provisions of Article 23 bis of Law 14/2011 regarding contracts for scientific and technical activities, associated with the project "Biobadaderm and Regemoys. Register of dermatological diseases." This contract will be funded with funds dedicated to this project in the Dermatology Research Unit.

4. APPLICATION SUBMISSION

Applicants must submit their application through the website of the Health Research Institute of the University Hospital of La Princesa, Biomedical Research Foundation H. U. Princesa / Job Offers

<http://www.iis-princesa.org> indicating the following reference: **REF 52/2025**

(Paper applications will not be accepted)

5. APPLICATION DEADLINE

Applications can be submitted until September 2, 2025.

Submission of the application implies acceptance of the terms of the call.

6. SELECTION PROCESS

Applications that meet the qualification requirements and are within the application period will be reviewed by a jury composed of three members (a president and two assessors).

A curriculum evaluation will be conducted for the applications received, where points will be assigned to candidates based on the qualifications presented, according to the requirements specified for the position.

Candidates may subsequently be called for a personal interview.

Scoring Criteria: The evaluation criteria for this offer are as follows, up to a maximum of 16 points:

- Proficiency in software programs RedCap, iMedidata, Oracle (0.25 points per program, up to a maximum of 2 points).
- Certificate of Good Clinical Practice (1 point).
- IATA certificate for handling biological samples (1 point).
- Demonstrable level of English through a valid certificate (1 point for B2 level, 2 points for C1 level).
- Personal interview (up to a maximum of 10 points).



7. EQUAL OPPORTUNITIES FOR WOMEN AND MEN

In conditions of equal suitability, skills, and qualifications, priority for hiring will be given to individuals of the less represented gender within the relevant group.

It is noted that the use and/or presentation of a single gender in the wording of this document is intended to facilitate reading and avoid duplicating articles, nouns, and adjectives due to the use of both masculine and feminine genders simultaneously.

8. MANDATORY ELECTRONIC SIGNATURE

The selected candidate must have an electronic signature, as this is a mandatory requirement for signing the employment contract.

In Madrid, August 27, 2025

Signed Rosario Ortiz de Urbina Barba
Director of Fundación de Investigación Biomédica
Hospital Universitario de La Princesa



Fundación de Investigación Biomédica
del Hospital Universitario La Princesa

Hospital Universitario La Princesa
Calle Diego de León, 62 28006 Madrid
Tel.: 91 520 24 76 Fax: 91 520 25 60