

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN LABORAL DE UN GRADO UNIVERSITARIO PARA EL PUESTO DE AYUDANTE DE INVESTIGACIÓN EN LA FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA.

REF: 43/2025

La Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de la Princesa convoca un puesto de Ayudante de Investigación para la Unidad de Investigación del Servicio de Enfermedades Infecciosas, bajo la dirección del Dr. Ignacio de los Santos Gil.

1. REQUISITOS

a) TITULACIÓN

- Grado en ciencias de la Salud.

b) EXPERIENCIA

- Experiencia en Desarrollo y Gestión de Ensayos Clínicos en todas las fases
- Conocimientos en normativa de investigación clínica (Buenas práctica clínica).
- Manejo programas informáticos en entorno Microsoft Office a nivel intermedio.

c) OTROS

- Master relacionado con la gestión y coordinación de EECC y/o investigación biomédica.
- Experiencia laboral en manejo del programa HCIS.
- Manejo de programas estadísticos R y SPSS.
- Formación especializada en gestión de ensayos clínicos.
- Capacidad de iniciativa y adaptación al entorno de trabajo.
- Habilidades para el trabajo en equipo y la colaboración interdisciplinar.
- Competencia lingüística de inglés nivel medio-alto.

2. TAREAS A REALIZAR

- Coordinación y gestión de documentación asociada al proyecto de investigación.
- Manejo (procesamiento básico) y envío de muestras biológicas y apoyo en la parte experimental del proyecto.
- Introducir/Coordinación de datos en las bases de datos.
- Ejecución de estadística inferencial básica requerida.
- Coordinación y asistencia de visitas de monitorización externa/interna.
- Coordinación/Gestión de material de investigación presentado (resúmenes o artículos).

3. CONTRATO

La dedicación de la persona seleccionada será completa de 37,5 horas semanales, el importe del salario será el establecido en el convenio colectivo del “Grupo de Empresas de las Fundaciones de Investigación Biomédica de las Instituciones Sanitarias adscritas al Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)” para el puesto solicitado.

El presente contrato se celebra de conformidad a lo establecido en el art. 23 bis de la Ley 14/2011 Contrato de actividades científico técnicas, o para la obtención de la práctica profesional, dependiendo del perfil del candidato seleccionado, el contrato esta asociado al proyecto “PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN INTRAMURAL CIBERINFEC”.

Este contrato estará financiado con fondos dedicados a este proyecto en la Unidad de Investigación del Servicio de Enfermedades Infecciosas.

4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los interesados deberán presentar la solicitud a través de la página web del Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de la Princesa, Fundación de Investigación Biomédica H. U. Princesa/ Ofertas de empleo <http://www.iis-princesa.org> indicando la siguiente referencia: **REF 43/2025**

(No se admitirán solicitudes en papel)

5. FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN

Hasta el día 10 de julio de 2025

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la convocatoria.

6. PROCESO DE SELECCIÓN

Las solicitudes que cumplan el requisito de titulación y estén dentro del plazo de la convocatoria serán examinadas por un jurado compuesto por tres miembros (un presidente y dos vocales).

De las candidaturas recibidas se realizará una valoración curricular donde se asignará una puntuación a los/ las candidatos/as valorando los méritos que presentan, según los requerimientos solicitados para el puesto.

Posteriormente, los candidatos podrán someterse a la realización de una prueba que permita la valoración del manejo de programas estadísticos R y SPSS, finalmente podrán ser convocados a una entrevista personal.

Baremo: Los criterios de valoración de la presente oferta son los que se indican a continuación hasta un máximo de 12 puntos.

- Master relacionado con gestión y coordinación de EECC y/o investigación biomédica. (1 punto)
- Formación especializada en gestión de ensayos clínicos. (hasta 2 puntos).
- Experiencia laboral en manejo del programa HCIS. (0,1 punto/mes, máximo 1 punto)
- Manejo de programas estadísticos R y SPSS. (hasta 2 puntos)
- Competencia lingüística de inglés nivel medio-alto. (B2: 0.5 puntos / C1 o superior: 1 punto)
- Entrevista personal: hasta un máximo de 5 puntos. Se valorará la fluidez en inglés.

7. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES

En igualdad de condiciones de idoneidad, capacitación y méritos, tendrán preferencia para la contratación las personas del sexo menos representado en el grupo del que se trate.

Dejamos constancia de que el uso y/o presentación de un único género en la redacción de este documento pretende facilitar su lectura y evitar duplicar artículos, sustantivos y adjetivos por el uso de los géneros femenino y masculino al mismo tiempo.

8. FIRMA ELECTRONICA INDISPENSABLE

El candidato/a seleccionado/a deberá disponer de firma electrónica, siendo éste un requisito indispensable para la firma del contrato de trabajo.

En Madrid, a 4 de julio de 2025

Fdo. Rosario Ortiz de Urbina Barba
Directora de la Fundación de Investigación Biomédica
Hospital Universitario de la Princesa



CALL FOR THE HIRING OF A UNIVERSITY GRADUATE FOR THE POSITION OF RESEARCH ASSISTANT AT THE FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA

REF: 43/2025

The Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de la Princesa announces a position for a Research Assistant in the Research Unit of the Infectious Diseases Service, under the direction of Dr. Ignacio de los Santos Gil.

1. REQUIREMENTS

a) QUALIFICATION

- University Degree in Health Sciences.

b) EXPERIENCE

- Experience in the development and management of clinical trials in all phases.
- Knowledge of clinical research regulations (Good Clinical Practice).
- Intermediate level proficiency in Microsoft Office applications.

c) OTHERS

- Master's degree related to the management and coordination of clinical trials and/or biomedical research.
- Work experience using the HCIS program.
- Knowledge of statistical software R and SPSS.
- Specialized training in clinical trial management.
- Initiative and adaptability in the workplace.
- Teamwork and interdisciplinary collaboration skills.
- Intermediate to high English language proficiency.

2. TASKS TO BE PERFORMED

- Coordination and management of documentation related to the research project.
- Handling (basic processing) and shipping of biological samples and support in the experimental component of the project.
- Data entry/coordination in databases.
- Execution of required basic inferential statistics.
- Coordination and support of internal/external monitoring visits.
- Coordination/management of research materials (abstracts or articles).

3. CONTRACT

The selected candidate will be employed full-time, 37,5 hours per week. The salary will be as established in the collective agreement of the “Grupo de Empresas de las Fundaciones de Investigación Biomédica de las Instituciones Sanitarias adscritas al Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)” for the requested position.

This contract will be executed in accordance with article 23 bis of Law 14/2011, Contract for scientific and technical activities or for the acquisition of professional practice, depending on the profile of the selected candidate, and it will be linked to the project titled “*INTRAMURAL RESEARCH PROJECTS CIBERINFE.*”

This contract will be funded by resources allocated to this project within the Research Unit of the Infectious Diseases Service.

4. APPLICATION SUBMISSION

Interested parties must submit their application through the website of the Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de la Princesa, Fundación de Investigación Biomédica H. U. Princesa/ Ofertas de empleo:

<http://www.iis-princesa.org> indicating the following reference: **REF 43/2025**

(No paper applications will be accepted)

5. APPLICATION DEADLINE

Applications can be submitted until July 10, 2025.

Submission of the application implies acceptance of the terms of the call.

6. SELECTION PROCESS

Applications that meet the qualification requirement and are submitted within the deadline will be examined by a jury composed of three members (a president and two vocal members).

A curricular evaluation will be performed on the received candidacies, where a score will be assigned to the candidates evaluating the merits they present, according to the requirements requested for the position.

Subsequently, candidates may be called for a personal interview.

Scoring: the criteria for evaluation of this offer are as indicated below up to a maximum of 12 points:

- Master's related to clinical trials and/or biomedical research coordination (1 point)
- Specialized training in clinical trial management (up to 2 points)
- Work experience with HCIS software (0.1 point per month, up to 1 point)
- Knowledge of R and SPSS (up to 2 points)
- English language proficiency: B2 (0.5 points) / C1 or higher (1 point)
- Personal interview (up to 5 points); fluency in English will be assessed.



7. EQUAL OPPORTUNITY FOR MEN AND WOMEN

Under equal conditions of suitability, training, and merits, preference for hiring will be given to the less represented gender in the group in question.

We acknowledge that the use and/or presentation of a single gender in the drafting of this document is intended to facilitate its reading and avoid duplicating articles, nouns, and adjectives by the use of both female and male genders simultaneously.

8. INDISPENSABLE ELECTRONIC SIGNATURE

The selected candidate must have an electronic signature, this being an indispensable requirement for the signing of the employment contract.

In Madrid, on July 4, 2025.

Signed: Rosario Ortiz de Urbina Barba
Director of the Fundación de Investigación Biomédica
Hospital Universitario de la Princesa



Fundación de Investigación Biomédica
del Hospital Universitario La Princesa

Hospital Universitario La Princesa
Calle Diego de León, 62 28006 Madrid
Tel.: 91 520 24 76 Fax: 91 520 25 60