

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN LABORAL DE UN TECNICO DE LABORATORIO EN LA FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA. REF: 62/2024

La Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de la Princesa convoca un puesto de Técnico de Grado Superior para el puesto de Tco. de laboratorio en la Unidad de Investigación del Servicio de Digestivo, bajo la dirección del Dr. Cecilio Santander Vaquero.

1. REQUISITOS

a) TITULACIÓN.

El candidato deberá disponer de las siguientes titulaciones:

- FPII Laboratorio de Diagnóstico Clínico
- FPII Administración y Finanzas

b) EXPERIENCIA

- Experiencia laboral en puesto similar de al menos 6 años.
- Experiencia en investigación clínica y básica en Esofagitis Eosinofílica.
- Experiencia como Coordinador de ensayos clínicos.
- Manejo de muestras biológicas
- Experiencia y buen manejo de HCIS
- Certificado de transporte de mercancías peligrosas

c) OTROS

- Experiencia en programación, gestión y explotación de bases de datos.
- Manejo de herramientas y programas informáticos: RedCap, iMedidata, Oracle y paquetes de análisis estadístico (SPSS, Stata, R).
- Experiencia en presentación de documentación al CEIC
- Relación con profesionales de AEDESEO.
- Elaboración de CV Normalizados en FECYT.
- Asistencia y organización de jornadas y congresos de Esofagitis Eosinofílica
- Publicaciones en el ámbito de la Esofagitis Eosinofílica.
- Formación en Normas de Buena Práctica Clínica.
- Buena atención a los pacientes, con capacidad de resolución.
- Profesional con capacidad de iniciativa, coordinación y dote de gestión
- Competencia lingüística de inglés nivel medio.

2. TAREAS A REALIZAR

- Coordinación y gestión de la obtención de muestras y datos clínicos de Ensayos.
- Mantenimiento y gestión de la documentación relacionada con el proyecto.
- Resolución de discrepancias.
- Manejo de CRDs electrónicos, introducción de datos y aleatorización de pacientes.
- Monitorización de bases de datos de estudios propios.
- Coordinación de personal sanitario para estudios
- Gestión presupuestaria y administrativa
- Gestión de citas y apoyo en la consulta de Esofagitis eosinofílica.

3. CONTRATO

La dedicación de la persona seleccionada será completa de 37,5 horas semanales, el importe del salario será el establecido en el convenio colectivo del “Grupo de Empresas de las Fundaciones de Investigación Biomédica de las Instituciones Sanitarias adscritas al Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)” para el puesto solicitado.

El presente contrato se celebra de conformidad a lo establecido en el art. 23 bis de la Ley 14/2011 Contrato de actividades científico técnicas, asociado al proyecto “**CC-93538-EE-002**” Este contrato estará financiado con fondos dedicados a este proyecto en la Unidad de Investigación del Servicio de Digestivo.

4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los interesados deberán presentar la solicitud a través de la página web del Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de la Princesa, Fundación de Investigación Biomédica H. U. Princesa/ Ofertas de empleo

<http://www.iis-princesa.org> indicando la siguiente referencia: **REF 62/2024**

(No se admitirán solicitudes en papel)

5. FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN

Podrán presentarse solicitudes hasta el día 30 de octubre de 2024.

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la convocatoria.

6. PROCESO DE SELECCIÓN

Las solicitudes que cumplan el requisito de titulación y estén dentro del plazo de la convocatoria serán examinadas por un jurado compuesto por tres miembros (un presidente y dos vocales).

De las candidaturas recibidas se realizará una valoración curricular donde se asignará una puntuación a los/las candidatos/as valorando los méritos que presentan, según los requerimientos solicitados para el puesto.



Posteriormente, los candidatos podrán ser convocados a una entrevista personal.

Baremo: Los criterios de valoración de la presente oferta son los que se indican a continuación hasta un máximo de 17 puntos:

- Manejo de herramientas y programas informáticos: RedCap, iMedidata, Oracle y paquetes de análisis estadístico (SPSS, Stata, R). (0,5 puntos por programa máximo 3 puntos)
- Experiencia laboral en presentación de documentación al CEIC. (Hasta 2 puntos)
- Elaboración de CV Normalizados en FECYT. (Hasta 2 puntos)
- Asistencia y organización de jornadas y congresos de Esofagitis Eosinofílica (0.10 puntos por congreso, máximo 1 punto)
- Publicaciones en el ámbito de la Esofagitis Eosinofílica. (0,5 por publicación, máximo 2 puntos)
- Formación en Normas de Buena Práctica Clínica. (1 punto)
- Competencia lingüística de inglés: (0,5 para nivel B1, 1 punto para nivel B2)
- Entrevista personal (máximo de 5 puntos).

7. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES:

En igualdad de condiciones de idoneidad, capacitación y méritos, tendrán preferencia para la contratación las personas del sexo menos representado en el grupo del que se trate.

Dejamos constancia de que el uso y/o presentación de un único género en la redacción de este documento pretende facilitar su lectura y evitar duplicar artículos, sustantivos y adjetivos por el uso de los géneros femenino y masculino al mismo tiempo.

8. FIRMA ELECTRONICA INDISPENSABLE

El candidato/a seleccionado/a deberá disponer de firma electrónica, siendo éste un requisito indispensable para la firma del contrato de trabajo.

En Madrid, a 23 de octubre de 2024

Fdo. Rosario Ortiz de Urbina Barba
Directora de la Fundación de Investigación Biomédica
Hospital Universitario de la Princesa

CALL FOR THE LABOR CONTRACT OF A LABORATORY TECHNICIAN AT THE FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA. REF: 62/2024

The Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de la Princesa announces a position for a Senior Technician for the role of Laboratory Technician in the Research Unit of the Digestive Service, under the direction of Dr. Cecilio Santander Vaquero.

1. REQUIREMENTS

a) QUALIFICATIONS

The candidate must hold the following qualifications:

- Higher Vocational Training (FPII) in Clinical Diagnostic Laboratory
- Higher Vocational Training (FPII) in Administration and Finance

b) EXPERIENCE

- At least 6 years of experience in a similar role
- Experience in clinical and basic research on Eosinophilic Esophagitis
- Experience as a Clinical Trial Coordinator
- Handling of biological samples
- Experience and proficiency with HCIS
- Dangerous goods transport certificate

c) OTHER

- Experience in programming, managing, and exploiting databases
- Proficiency with software tools and programs: RedCap, iMedidata, Oracle, and statistical analysis packages (SPSS, Stata, R)
- Experience presenting documentation to the CEIC
- Relationship with AEDESEO professionals
- Development of standardized CVs in FECYT
- Participation in and organization of Eosinophilic Esophagitis conferences and congresses
- Publications in the field of Eosinophilic Esophagitis
- Training in Good Clinical Practice
- Excellent patient care with problem-solving skills
- Professional with initiative, coordination, and management skills
- Intermediate English language proficiency

2. DUTIES

- Coordination and management of sample collection and clinical data for Trials
- Maintenance and management of project-related documentation
- Resolution of discrepancies
- Handling of electronic CRFs, data entry, and patient randomization
- Monitoring databases of own studies
- Coordination of healthcare personnel for studies
- Budgetary and administrative management
- Appointment management and support in Eosinophilic Esophagitis consultations

3. CONTRACT

The selected person will work full-time, 37.5 hours per week. The salary will be in accordance with the collective agreement for the "Group of Biomedical Research Foundation Companies of the Health Institutions attached to the Madrid Health Service (SERMAS)" for the requested position.

The contract is established in accordance with art. 23 bis de la Ley 14/2011 Contrato de actividades científico técnicas, associated with the project "CC-93538-EE-002." The contract will be funded by project-specific funds in the Research Unit of the Digestive Service.

4. APPLICATION SUBMISSION

Applications should be submitted via the website of the Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de la Princesa, Fundación de Investigación Biomédica H. U. Princesa / Job Offers <http://www.iis-princesa.org>, indicating the following reference: REF 62/2024.

(Paper applications will not be accepted)

5. APPLICATION DEADLINE

Applications may be submitted until October 30, 2024. Submission of the application implies acceptance of the terms of the call.

6. SELECTION PROCESS

Applications meeting the qualification requirement and submitted within the deadline will be reviewed by a jury consisting of three members (a president and two members).

The received applications will undergo a curriculum assessment where a score will be assigned to the candidates based on the merits presented, according to the requirements for the position.

Subsequently, the candidates may be called for a personal interview.



Evaluation Criteria: The evaluation criteria for this offer are as follows, up to a maximum of 17 points:

- Proficiency with software tools: RedCap, iMedidata, Oracle, and statistical analysis packages (SPSS, Stata, R) (0.5 points per program, maximum 3 points)
- Experience presenting documentation to the CEIC (up to 2 points)
- Development of standardized CVs in FECYT (up to 2 points)
- Attendance and organization of Eosinophilic Esophagitis conferences and congresses (0.10 points per conference, maximum 1 point)
- Publications in the field of Eosinophilic Esophagitis (0.5 per publication, maximum 2 points)
- Training in Good Clinical Practice (1 point)
- English language proficiency: (0.5 for B1 level, 1 point for B2 level)
- Personal interview (maximum of 5 points)

7. EQUAL OPPORTUNITIES FOR WOMEN AND MEN

In equal conditions of suitability, ability, and merits, preference will be given to individuals of the less represented gender in the group concerned.

The use and/or presentation of a single gender in drafting this document is intended to facilitate its reading and avoid duplicating articles, nouns, and adjectives by using both the feminine and masculine genders simultaneously.

8. ELECTRONIC SIGNATURE

The selected candidate must have an electronic signature, which is a mandatory requirement for signing the employment contract.

Madrid, October 23, 2024

Signed: Rosario Ortiz de Urbina Barba
Director of the Fundación de Investigación Biomédica
Hospital Universitario de la Princesa