

**CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN LABORAL DE UN TITULADO SUPERIOR EN LA
FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA
PRINCESA.
REF: 01/2025**

La Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de la Princesa convoca una plaza de Titulado Superior para el puesto de Study-Coordinator para la Unidad de Investigación del Servicio de Medicina Interna, bajo la dirección del Dr. Diego Real de Asúa.

1. REQUISITOS

a) TITULACIÓN

- Grado en Farmacia.

b) EXPERIENCIA

- Experiencia en análisis y gestión de bases de datos.
- Experiencia en el proceso de monitorización de ensayos.

c) OTROS

- Máster en Monitorización y Coordinación de Ensayos Clínicos.
- Conocimiento de visitas (de inicio, seguimiento y fin) de ensayos clínicos, así como familiaridad con procesos de documentación de las mismas.
- Capacidad de gestión del proceso de obtención, preservación y envío de muestras de ensayos clínicos, incluyendo experiencia en coordinación interhospitalaria.
- Experiencia o cursos de formación y/o actualización en investigación clínica/ensayos clínicos.
- Experiencia en trato con personas con daño cerebral adquirido y/o con discapacidad intelectual.
- Experiencia en la evaluación de y trato con personas con Síndrome de Down.
- Competencia lingüística en inglés, nivel B2

2. TAREAS A REALIZAR

- Coordinación y seguimiento de proyectos de investigación en la Unidad de atención a adultos con Síndrome de Down.
- Supervisión de visitas de investigación, participación en el proceso de conservación, control y envío de muestras.
- Obtención de datos clínicos y uso de bases de datos, seguimiento de sujetos de investigación, así como participación y preparación de visitas de monitorización.

3. CONTRATO

La dedicación de la persona seleccionada será completa de 37,5 horas semanales, el importe del salario será el establecido en el convenio colectivo del “Grupo de Empresas de las Fundaciones de Investigación Biomédica de las Instituciones Sanitarias adscritas al Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)” para el puesto solicitado.

El presente contrato se celebra de conformidad a lo establecido en el art. 23 bis de la Ley 14/2011 Contrato de actividades científico técnicas asociado al proyecto UE.ICOD.899986 “ICOD: *Improving Cognition in Down síndrome*”. Este contrato estará financiado con fondos procedentes de este proyecto.

4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los interesados deberán presentar la solicitud a través de la página web del Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de la Princesa, Fundación de Investigación Biomédica H. U. Princesa/Ofertas de empleo:

<http://www.iis-princesa.org> indicando la siguiente referencia: **REF 01/2025**

(No se admitirán solicitudes en papel)

5. FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN

Podrán presentarse solicitudes hasta el día 28 de enero de 2025.

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la convocatoria.

6. PROCESO DE SELECCIÓN

Las solicitudes que cumplan el requisito de titulación y estén dentro del plazo de la convocatoria serán examinadas por un jurado compuesto por tres miembros (un presidente y dos vocales).

De las candidaturas recibidas se realizará una valoración curricular donde se asignará una puntuación a los/las candidatos/as valorando los méritos que presentan, según los requerimientos solicitados para el puesto.

Posteriormente, los candidatos podrán ser convocados a una entrevista personal.

Baremo: los criterios de valoración de la presente oferta son los que se indican a continuación hasta un máximo de 15 puntos:

- Conocimiento de visitas (de inicio, seguimiento y fin) de ensayos clínicos, así como familiaridad con procesos de documentación de las mismas. (1,5 puntos)
- Capacidad de gestión del proceso de obtención, preservación y envío de muestras de ensayos clínicos, incluyendo experiencia en coordinación interhospitalaria. (1,5 puntos)
- Experiencia o cursos de formación y/o actualización en investigación clínica/ensayos clínicos. (2 puntos)
- Experiencia en trato con personas con daño cerebral adquirido y/o con discapacidad intelectual. (1 punto)
- Experiencia en la evaluación de y trato con personas con Síndrome de Down. (3 puntos)
- Competencia lingüística en inglés, nivel B2. (1 punto)
- Entrevista (5 puntos)

7. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES:

En igualdad de condiciones de idoneidad, capacitación y méritos, tendrán preferencia para la contratación las personas del sexo menos representado en el grupo del que se trate.

Dejamos constancia de que el uso y/o presentación de un único género en la redacción de este documento pretende facilitar su lectura y evitar duplicar artículos, sustantivos y adjetivos por el uso de los géneros femenino y masculino al mismo tiempo.

8. FIRMA ELECTRONICA INDISPENSABLE

El candidato/a seleccionado/a deberá disponer de firma electrónica, siendo éste un requisito indispensable para la firma del contrato de trabajo.

En Madrid, a 14 de enero de 2025.

Fdo. Rosario Ortiz de Urbina Barba
Directora de la Fundación de Investigación Biomédica
Hospital Universitario de la Princesa



**CALL FOR APPLICATIONS FOR A HIGHER DEGREE POSITION AT THE BIOMEDICAL RESEARCH
FOUNDATION OF THE UNIVERSITY HOSPITAL OF LA PRINCESA**
REF: 01/2025

The Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de la Princesa announces a position for a Higher Degree as a Study Coordinator for the Research Unit of the Internal Medicine Service, under the direction of Dr. Diego Real de Asúa.

1. REQUIRMENTS

a) DEGREE

- Degree en Pharmacy.

b) EXPERIENCE

- Experience in analysis and management of databases.
- Experience in the monitoring process of trials.

c) OTHERS

- Master's in Monitoring and Coordination of Clinical Trials.
- Knowledge of clinical trial visits (start, follow-up, and end), as well as familiarity with documentation processes.
- Ability to manage the process of obtaining, preserving, and sending clinical trial samples, including experience in inter-hospital coordination.
- Experience or training courses and/or updates in clinical research/clinical trials.
- Experience dealing with people with acquired brain injury and/or intellectual disability.
- Experience in the evaluation of and dealing with people with Down Syndrome.
- English language proficiency, level B2

2. TASKS TO BE PERFORMED

- Coordination and monitoring of research projects in the Adult Care Unit for individuals with Down Syndrome.
- Supervision of research visits, participation in the process of preservation, control, and sending of samples.
- Data collection and use of databases, follow-up of research subjects, as well as participation and preparation of monitoring visits.



3. CONTRACT

The selected individual will work full-time for 37.5 hours per week, with a salary as established in the collective agreement of the “Grupo de Empresas de las Fundaciones de Investigación Biomédica de las Instituciones Sanitarias adscritas al Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)” for the requested position.

El presente contrato se celebra de conformidad a lo establecido en el art. 23 bis de la Ley 14/2011 Contrato de actividades científico técnicas asociado al proyecto UE.ICOD.899986 “ICOD: *Improving Cognition in Down síndrome*”. Este contrato estará financiado con fondos procedentes de este proyecto. This contract is executed in accordance with Article 23 bis of Law 14/2011, Contract of scientific and technical activities associated with the EU project ICOD.899986 "ICOD: Improving Cognition in Down syndrome". This contract will be funded by funds from this project.

4. APPLICATION SUBMISSION

Interested candidates must submit their application via the website of the Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de la Princesa, Fundación de Investigación Biomédica H. U. Princesa/Ofertas de empleo:

<http://www.iis-princesa.org> indicating the following reference: **REF 01/2025**

(Paper applications will not be accepted)

5. APPLICATION DEADLINE

Applications can be submitted until January 28, 2025.

Submission of the application implies acceptance of the terms of the call.

6. SELECTION PROCESS

Applications that meet the degree requirement and are within the deadline will be examined by a jury composed of three members (a president and two members).

A curriculum evaluation will be conducted from the received applications where a score will be assigned to the candidates based on the merits presented, according to the requirements requested for the position.

Subsequently, candidates may be called for a personal interview.

Scoring: the evaluation criteria of this offer are indicated below up to a maximum of 15 points:

- Knowledge of clinical trial visits (start, follow-up, and end), as well as familiarity with the documentation processes of the same. (1.5 points)
- Ability to manage the process of obtaining, preserving, and shipping samples of clinical trials, including experience in inter-hospital coordination. (1.5 points)
- Experience or training and/or updates in clinical research/clinical trials. (2 points)
- Experience in dealing with individuals with acquired brain injury and/or intellectual disability. (1 point)



- Experience in assessing and dealing with individuals with Down Syndrome. (3 points)
- English language competence, level B2. (1 point)
- Interview (5 points)

7. EQUAL OPPORTUNITIES FOR MEN AND WOMEN:

In conditions of equal suitability, training, and merits, preference will be given to individuals of the underrepresented sex in the group in question.

We note that the use and/or presentation of a single gender in the drafting of this document is intended to facilitate its reading and avoid duplicating articles, nouns, and adjectives by using both female and male genders simultaneously.

8. ESSENTIAL ELECTRONIC SIGNATURE

The selected candidate must have an electronic signature, which is an essential requirement for signing the employment contract.

In Madrid, on January 14, 2025.

Signed by Rosario Ortiz de Urbina Barba
Director of the Fundación de Investigación Biomédica
Hospital Universitario de La Princesa

