

**CONVOCATORIA DE CONTRATACION LABORAL DE TITULADO SUPERIOR PARA LA FUNDACIÓN DE
INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA.
REF: 13/2024**

La Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de la Princesa convoca una plaza de Titulado Superior para el puesto de Coordinadora de Ensayos Clínicos para la Unidad de Investigación del Servicio de Neurología bajo la dirección de la Dra. Lydia López Manzanares.

1. REQUISITOS

a) TITULACIÓN

- Grado en Biomedicina con Master en Monitorización y Coordinación de Ensayos Clínicos.

b) EXPERIENCIA

- Experiencia en la coordinación, gestión y supervisión de las diversas tareas esenciales relacionadas con los pacientes que participan en ensayos clínicos en el área de enfermedad de Parkinson y otros trastornos del movimiento.
- Experiencia en procesamiento de muestras biológicas y en su preparación para envío.

c) OTROS REQUISITOS

- Manejo con smartphone, relojes digitales y otros biomarcadores digitales en EECC, como holter PD (STAT-ON)
- Curso de Buenas Prácticas Clínicas
- IATA
- Manejo de plataformas de eCRF.
- Dominio de programas de ofimática, nivel avanzado.
- Competencia lingüística: capacidad de comprensión y comunicación en inglés.

2. TAREAS A REALIZAR

- Organización de agendas para citar a pacientes seleccionados.
- Apoyo al equipo investigador, bajo supervisión del investigador principal.
- Garantizar, junto con el IP, la adecuada ejecución y seguimiento del ensayo clínico asignado, en los tiempos y calidad establecidos.
- Coordinación y comunicación entre el promotor y el equipo investigador. Así como con el resto del equipo implicado.
- Mantenimiento y gestión de la documentación relacionada con el ensayo clínico.
- Cumplimentación de la información en el cuaderno de recogida de datos: Introducción de datos, registro de acontecimientos adversos, resolución de queries.
- Contactos periódicos con el personal asignado por el promotor del estudio para mantener actualizada la información de los pacientes y las visitas, así como atender a las visitas de monitorización
- Aleatorización con IVRS

3. CONTRATO

La dedicación de la persona seleccionada será completa de 37,5 horas semanales, el importe del salario será el establecido en el convenio colectivo del “Grupo de Empresas de las Fundaciones de Investigación Biomédica de las Instituciones Sanitarias adscritas al Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)” para el puesto solicitado.

La formalización del presente contrato es de carácter temporal con una duración de seis meses prorrogables por otros seis meses, y se celebra de conformidad con la legislación vigente en materia laboral para la obtención de la práctica profesional.

4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los interesados deberán presentar la solicitud a través de la página web del Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de la Princesa, Fundación de Investigación Biomédica H. U. Princesa/ Ofertas de empleo- <http://www.iis-princesa.org> indicando la siguiente referencia: **REF 13/2024**

(No se admitirán solicitudes en papel)

5. FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN

Podrán presentarse solicitudes hasta el día 26 de marzo de 2024

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la convocatoria.

6. PROCESO DE SELECCIÓN

Las solicitudes que cumplan el requisito de titulación y estén dentro del plazo de la convocatoria serán examinadas por un jurado compuesto por tres miembros (un presidente y dos vocales).

De las candidaturas recibidas se realizará una valoración curricular donde se asignará una puntuación a los/las candidatos/as valorando los méritos que presentan, según los requerimientos solicitados para el puesto.

Posteriormente, los candidatos podrán ser convocados a una entrevista personal.

Baremo: Los criterios de valoración de la presente oferta son los que se indican a continuación hasta un máximo de 15 puntos:

- Dominio de programas de ofimática, nivel avanzado. (Hasta 2 puntos)
- Manejo con smartphone, relojes digitales y otros biomarcadores digitales en EECC, como holter PD (STAT-ON) (hasta 3 puntos)
- IATA (1 Punto)
- Curso de Buenas Prácticas Clínicas. (1 punto)
- Manejo de plataformas de eCRF. (1 punto)
- Competencia lingüística en inglés - (B2-1 punto / C1 o superior-2 puntos)
- Entrevista personal: hasta un máximo 5 puntos.



7. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES:

En igualdad de condiciones de idoneidad, capacitación y méritos, tendrán preferencia para la contratación las personas del sexo menos representado en el grupo del que se trate.

Dejamos constancia de que el uso y/o presentación de un único género en la redacción de este documento pretende facilitar su lectura y evitar duplicar artículos, sustantivos y adjetivos por el uso de los géneros femenino y masculino al mismo tiempo.

8. FIRMA ELECTRONICA INDISPENSABLE

El candidato/a seleccionado/a deberá disponer de firma electrónica, siendo éste un requisito indispensable para la firma del contrato de trabajo.

En Madrid, a 19 de marzo de 2024

Fdo. M^a. Rosario Ortiz de Urbina Barba
Directora de la Fundación de Investigación Biomédica Hospital
Universitario de la Princesa

JOB ANNOUNCEMENT FOR HIGHER EDUCATION GRADUATE EMPLOYMENT AT THE FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMEDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA.

REF: 13/2024

La Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de la Princesa is announcing a position for a Higher Education Graduate for the role of Clinical Trials Coordinator for the Research Unit of the Neurology Service under the direction of Dr. Lydia López Manzanares.

1. REQUIREMENTS

a) EDUCATION

- Degree in Biomedicine with a Master's in Monitoring and Coordination of Clinical Trials.

b) EXPERIENCE

- Experience in the coordination, management, and supervision of various essential tasks related to patients participating in clinical trials in the area of Parkinson's disease and other movement disorders.
- Experience in processing biological samples and preparing them for shipment.

c) OTHER REQUIREMENTS

- Proficiency with smartphones, digital watches, and other digital biomarkers in CCTs like PD holter (STAT-ON)
- Good Clinical Practice course
- IATA
- Proficiency in eCRF platforms.
- Advanced office software skills.
- Linguistic competence: ability to understand and communicate in English

2. TASKS TO BE PERFORMED

- Organizing schedules to appoint selected patients.
- Support to the research team under the supervision of the principal investigator.
- Ensure, along with the PI, the proper execution and follow-up of the assigned clinical trial within the established timelines and quality.
- Coordination and communication between the promoter and the research team, as well as with the rest of the involved team.
- Maintenance and management of documentation related to the clinical trial.
- Filling in information in the data collection notebook: data entry, recording of adverse events, resolving queries.
- Regular contacts with personnel assigned by the study promoter to keep patient information and visits up to date, as well as to attend monitoring visits.
- Randomization with IVRS

3. CONTRACT

The commitment of the selected individual will be full-time, 37.5 hours weekly, and the salary amount will be as established in the collective agreement of the "Group of Companies of the Biomedical Research Foundations of the Health Institutions attached to the Madrid Health Service (SERMAS)" for the requested position.

The formalization of this contract is temporary, with a duration of six months, extendable by another six months, and is celebrated in accordance with current labor legislation for the acquisition of professional practice.

4. APPLICATION SUBMISSION

Interested parties must submit their application through the website of the Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de la Princesa, Fundación de Investigación Biomédica H. U. Princesa/ Employment Offers - <http://www.iis-princesa.org> indicating the following reference: **REF 13/2024**

(Paper applications will not be accepted)

5. APPLICATION DEADLINE

Applications can be submitted until March 26, 2024.

Submitting an application implies acceptance of the call for applications' terms.

6. SELECTION PROCESS

Applications that meet the degree requirement and are submitted within the call's timeframe will be examined by a jury composed of three members (a president and two members).

A curricular assessment will be conducted on the received applications, where a score will be assigned to candidates based on the merits presented according to the requirements requested for the position.

Subsequently, candidates may be called for a personal interview.

Scoring: The evaluation criteria for this offer are as follows, up to a maximum of 15 points:

- Advanced office software skills. (Up to 2 points)
- Proficiency with smartphones, digital watches, and other digital biomarkers in CCTs like PD holter (STAT-ON) (up to 3 points)
- IATA (1 Point)
- Good Clinical Practice course. (1 point)
- Proficiency in eCRF platforms. (1 point)
- English linguistic competence - (B2-1 point / C1 or higher-2 points)
- Personal interview: up to a maximum of 5 points.



7. EQUAL OPPORTUNITIES FOR WOMEN AND MEN:

In equal conditions of suitability, training, and merits, preference for hiring will be given to individuals of the underrepresented sex in the group concerned.

We acknowledge that the use and/or presentation of a single gender in the drafting of this document aims to facilitate its reading and avoid doubling articles, nouns, and adjectives through the simultaneous use of feminine and masculine genders.

8. MANDATORY ELECTRONIC SIGNATURE

The selected candidate must have an electronic signature, as this is an essential requirement for signing the employment contract.

In Madrid, on March 19, 2024

Signed: M^a. Rosario Ortiz de Urbina Barba
Director of the Fundación de Investigación Biomédica
del Hospital Universitario de la Princesa