

CONVOCATORIA DE CONTRATACION LABORAL DE UN TITULADO PARA EL PUESTO DE COORDINADOR DE ENSAYOS CLINICOS DE LA UNIDAD DE ENSAYOS CLÍNICOS PARA LA FUNDACION DE INVESTIGACION BIOMEDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA. REF:47/2020

La Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de la Princesa convoca una plaza de Coordinador de ensayos Clínicos de la Unidad de Ensayos Clínico de la Fundación con contrato indefinido por tasa de estabilización.

1. REQUISITOS

Se deberá aportar la titulación requerida.

a) TITULACIÓN

- Formación en área Biosanitaria
- Máster de Ensayos Clínicos
- Master Executive en Dirección y Administración de Empresas EMBA.

b) EXPERIENCIA

- Experiencia acreditada de al menos 2 años en el diseño y desarrollo de protocolos de ensayos clínicos de fases I, II, III y IV.
- Experiencia de al menos 2 años en puesta en marcha, organización y gestión de ensayos clínicos con sujetos sanos y pacientes.
- Formación en normas de Buena Práctica Clínica.
- Conocimiento de la Normativa Nacional e Internacional de Ensayos Clínicos.
- Experiencia acredita en al menos 5 años en el diseño, desarrollo, coordinación y gestión de ensayos de bioequivalencia.
- Formación en Project Management.
- Experiencia acreditada como data manager o coordinador de ensayos clínicos en diferentes áreas de investigación.
- Manejo de programas informáticos: sistema operativo Windows, Office, bases de datos y recursos en internet, WinNonLin, SPSS.
- Elaboración de presentaciones científicas.
- Manejo de plataformas de ensayos clínicos como: IVRS, Medidata e Inform.

c) OTROS REQUISITOS

- Experiencia en estudios de investigación traslacional.
- Experiencia en soporte administrativo y documental en la gestión de contratos con los centros, así como contactos con CEIm y AEMPS.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Habilidades comunicativas altas.
- Inglés hablado y escrito nivel medio o alto.

2. TAREAS A REALIZAR

- Coordinación de ensayos clínicos de diferentes servicios del hospital.
- Asesoría a diferentes profesionales del hospital sobre el diseño de ensayos clínicos y proyectos de investigación.
- Elaboración de presupuestos de EECC para promotores de la industria farmacéutica.
- Preparación de protocolos y documentación necesaria.
- Puesta en marcha de ensayos clínicos: trámites en CEIm y AEMPS.
- Apoyo a la gestión administrativa de ensayos clínicos de diferentes servicios del hospital.
- Apoyo a la realización de ensayos clínicos de diferentes servicios del hospital.
- Apoyo al reclutamiento de voluntarios sanos y pacientes.
- Recogida y registro de datos.
- Notificación de acontecimientos adversos graves.
- Atender a las visitas de monitorización.
- Actualización del archivo del investigador.
- Coordinación de los miembros del equipo investigador.
- Análisis de datos de ensayos clínicos y redacción de informes científicos y artículos para su publicación.
- Colaboración en estudios de investigación de diferentes servicios del hospital.
- Presentación de trabajos en congresos y reuniones científicas.
- Carga de datos de ensayos clínicos.
- Análisis de datos de los estudios de bioequivalencia.
- Elaboración de informes finales de ensayos clínicos

3. CONTRATO

La dedicación de la persona seleccionada será de 40 horas semanales. La contratación se realizará con carácter indefinido en aplicación de tasa de estabilización. El importe del contrato será de 27.129'48 € brutos anuales.

4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los interesados deberán presentar la solicitud a través de la página web del Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de la Princesa, Fundación de Investigación Biomédica H. U. Princesa, Ofertas de empleo,

<http://www.iis-princesa.org> indicando la siguiente referencia: **REF 47/2020.**

(No se admitirán solicitudes en papel)

5. FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN

Hasta el día 6 de enero de 2021 incluido

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la convocatoria.

6. PROCESO DE SELECCIÓN

Las solicitudes que cumplan los requisitos y estén dentro del plazo de la convocatoria serán examinadas por un jurado compuesto por tres miembros (un presidente y dos vocales).

Posteriormente, los candidatos podrán ser convocados a una entrevista personal.

Baremo

- Experiencia acreditada de al menos 2 años en el diseño y desarrollo de protocolos de ensayos clínicos de fases I, II, III y IV y en puesta en marcha, organización y gestión de ensayos clínicos con sujetos sanos y pacientes: 2 PUNTOS
- Experiencia acredita en al menos 5 años en el diseño, desarrollo, coordinación y gestión de ensayos de bioequivalencia: 2 PUNTOS
- Formación en Project Management: 2 PUNTOS
- Experiencia acreditada como data manager o coordinador de ensayos clínicos en diferentes áreas de investigación: 1 PUNTO
- Manejo de programas informáticos: sistema operativo Windows, Office, bases de datos y recursos en internet, WinNonLin, SPSS y de plataformas de ensayos clínicos como: IVRS, Medidata e Inform: 1 PUNTO
- Entrevista personal: máximo 2 PUNTOS

En Madrid, a 23 de diciembre de 2020

Fdo. Rosario Ortiz de Urbina Barba
Directora de la Fundación de Investigación Biomédica
Hospital Universitario de la Princesa